

DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA DE LOS ESTADOS UNIDOS  
Servicio De Vivienda Rural

ASUNTO: Aviso del Cierre del Préstamo

A:

Su préstamo del Servicio de Vivienda Rural (RHS) irá pronto al cierre. Para fijar la fecha del cierre usted debe completar y cumplir con las partes que están marcados y regresar esta carta al RHS a la dirección notada arriba el \_\_\_\_\_ .

Su préstamo fue aprobado basado en su ingreso bruto anual familiar que fue \$\_\_\_\_\_ para una familia de \_\_\_\_\_ personas. Ha cambiado su ingreso anual familiar o el tamaño de su familia?  SÍ  NO

Haga una lista de cualquier y toda deuda contraída desde \_\_\_\_\_, que tenga un balance de más de \$100 que no esta pagado.

*A Quién Debe*

*Cantidad*

*Garantía*

*Pago Mensual*

Proporcione al agente del cierre una póliza de seguro de incendio y de cobertura extendida en las siguientes cantidades (identifique los edificios y la cantidad necesaria de seguro para cada uno):

Proporcione un certificado contra termitas e insectos.

**FALTA DE PROPORCIONAR UNA GARANTÍA PROVISIONAL O UNA PÓLIZA Y UN RECIBO DE PAGO PARA UNA PRIMA DE UN AÑO ATRASARÁ EL CIERRE DE SU PRÉSTAMO.** La cobertura de seguro debe ser una póliza de un año efectiva a no más tardar de la fecha del cierre del préstamo. El recibo del pago de un año de la prima debe estar adjunto a la póliza. Están incluidos tres copias del Formulario FmHA 426-2 "Cláusula Hipotecaria del Seguro sobre la Propiedad". Usted debe llevar estos formularios a su agente de seguro para que los adjunte a su póliza.

Prueba por escrito que los siguientes sistemas están funcionando correctamente y que satisfacen los requisitos del RHS tienen que ser presentadas al RHS antes del cierre del préstamo o al agente de cierre en el cierre del préstamo:

- \_\_\_ sistema de agua
- \_\_\_ eliminación de basura
- \_\_\_ sistema eléctrico
- \_\_\_ sistema de calefacción
- \_\_\_ sistema de plomería

FmHA 1927-16S (Rev. 10-96)

*La notificación pública para la recogida de esta información se estima en un promedio de 5 minutos por respuesta, que incluye el tiempo tomado en leer las instrucciones, buscar fuentes de datos existentes, recopilar y mantener los datos necesarios, terminar la recogida de información y examinar la misma. Envíe sus comentarios sobre esta actividad o cualquier otro aspecto de esta recogida de información, incluyendo sugerencias para reducir la actividad, al U.S. Department of Agriculture, Clearance Officer, STOP 7602, 1400 Independence Avenue, S.W., Washington, D.C. 20250-7602. **Por favor, NO DEVUELVA este formulario a esta dirección.** Envíelo a la oficina local del Departamento de Agricultura. Usted no tiene que responder a esta solicitud de información a menos que la misma muestre un número de OMB correctamente válido.*

Para su protección el RHS recomienda una inspección antes del cierre que sea hecho conjuntamente con el comprador y vendedor. Las inspecciones del RHS se hacen solamente para proteger los intereses garantizados del gobierno.

Otra información necesaria antes del cierre:

Se le notificará la hora y el lugar del cierre del préstamo y cualquier otros requisitos específicos que tienen que ser satisfechos. Se requiere que usted proporcione \$\_\_\_\_\_ de sus fondos personales en el cierre del préstamo. Si no puede cumplir con estos requisitos, por favor avise a esta oficina inmediatamente.

Oficial de Aprobación de Préstamos

Documentos Adjuntos

Yo certifico que la información que he proporcionado en este formulario es precisa. Yo he revisado las instrucciones proporcionadas por el Oficial de Aprobación de Préstamos y comprendo que tengo que satisfacer las condiciones resumidas.

---

*Solicitante*

---

*Fecha*

---

*Solicitante*

---

*Fecha*